

Protokoll der ER-/EA-Sitzung am Dienstag, den 20.10.2020

19:30 Uhr in der Turnhalle

Moderation: Oliver Trede (ERV)

Protokoll: Julia Kloppe (EAV)

1. Begrüßung

2. Aktuelles zum Schulstart und zur Corona-Situation (Hr. Frey berichtet)

- Schüler und Schülerinnen (SuS) werden weiterhin streng in Kohorten eingeteilt, daher fallen leider u.a. Patenschaften (Viertklässler/innen für 1. Klassen) oder Schulfeste weg.
- Regelmäßiges Lüften als wichtiger Bestandteil des Umgangs mit Corona.
- Bisher kein Corona-Fall an der Schule.
- Sorgen: Krankheitswelle im Herbst/Winter, Vertretungsengpässe --- daher:
- **Vorbereitung auf Home Schooling:**
 - Konzept wurde erarbeitet: Handreichung für Lehrer/innen, damit ähnliche Standards in den Jahrgängen gelten.
 - Elternbitte nach festem Konzept für Vertretungs- oder Home Schooling-Situation.
 - Feste Sprechzeiten für die Eltern müssen angeboten werden.
 - Schule hat 92 Tablets und weitere Laptops bestellt und erhalten, diese werden bei Bedarf an SuS ausgegeben.
 - Lehrer/innen sind mit Technik/Zugängen etc. ausgestattet worden, müssen sich jetzt digitales Know-How (teilweise) weiter aneignen.
- **Anregungen/Hinweise von ER/EA zum Thema digitaler Unterricht/Home Schooling:**
 - Wunsch nach regelmäßigeren Treffen über Zoom o.ä., gerne in kleineren Gruppen (nicht ganze Klasse).
 - Soziales Miteinander sei sehr wichtig, Bitte um Berücksichtigung.
 - Bitte um wöchentliche, persönliche Rückmeldung der Lehrer/innen, da sonst die Motivation bei den Schülern schwindet (Hausaufgaben!).

3. Nachmittagsbetreuung / Unterstützungsangebot (KiJu berichtet)

- **Ferienbetreuung** ist sehr gut gelaufen, Rückmeldebögen sind konsequent eingesammelt worden und waren die „Eintrittskarte“ zur Schule.
 - Einwand einer Mutter, dass die Abgabe der Rückmeldezettel das Ankommen stark verzögert und chaotisch gemacht hat, digitale Alternative wäre schön.
- Ausflüge in Ferien konnten trotz Corona stattfinden und waren ein voller Erfolg.

- **Thema Essen allgemein:**

Herr Gallina bittet darum, dass die Abmeldung vom Mittagessen rechtzeitiger erfolgt, da oft viel Essen übrig bleibt (Essen geht dann an die Hamburger Tafel).

- Eine Mutter hat einen neuen Caterer recherchiert, da ihr Sohn das Essen in der Schule nicht mag, für ihren Geschmack auch zu wenig Bioqualität.
- GBS-Leitung schlägt vor, da ein Anbieterwechsel sehr aufwendig wäre, eher mit Alraune ins Gespräch zu gehen. Vor Corona war das Essen abwechslungsreicher, da es kein Büffet mehr gibt. An Alternativen wird gearbeitet.
- AG „Mensa“ („Mensa-Ausschuss“) der Elternschaft gab es und soll auch jetzt wieder aktiv werden, um sich Thema anzunehmen. (s.u.)

- **Kindersicherheitstraining**

- Das bewährte SMART-Team bietet wieder das beliebte Kindersicherheitstraining an, Termin ist der 16./17.11., Anmeldung erfolgt per Ranzenpost.

- **Smartwatches**

- Nach Gallina haben immer mehr 3.- und 4.-Klässler Smartwatches, mit denen sie auch in der Schule telefonieren; scheint ein „Nachmittagsphänomen“ zu sein, es gilt, eine Regelung hierfür zu finden (für Telefone gibt es klare Regelungen an der Schule: es sind keine erlaubt in der aktiven Nutzung) - der Ganztagsausschuss wird sich der Thematik annehmen.

- **GBS-Betreuung** bietet zur besseren Transparenz ihrer Arbeit bzw. der Betreuungszeiten an, Fotos zur Dokumentation auszustellen, z.B. im Flur möglich/sinnvoll - zurzeit aber wenig sinnvoll, da die Eltern das Gebäude in Corona-Zeiten möglichst nicht betreten sollen.

- **Thema Webseite:** Gerne möchte GBS sich hier darstellen, Frage nach eigener Web-Präsenz. Diskussion zu Möglichkeiten der Änderung oder Ergänzung der bestehenden Webseite der Schule. Tenor: Eine grundsätzliche Überarbeitung der Schulwebsite ist aufwendig, wofür die Homepagebeauftragte Frau Koch-Nehmzow (Schul-Sekretariat) keine Kapazitäten hat; Einpflegen von Inhalten und kleinere Änderungen werden laufend umgesetzt; die Unterstützung durch Eltern zu einer Neuauflage wurde schon öfter versucht, gestaltet sich durch die Vorgabe des zu nutzenden CMS-Systems und den stetigen Wechsel von Eltern als Zuständige/Ansprechpartner/innen für Frau Koch als schwierig. AG Internet nimmt sich Thematik an (s.u.).

4. Leitbild

- Das Leitbild-Prozess läuft seit einem Jahr und soll nicht durch Corona unter den Tisch fallen.
- Zwischen Präambel-Text A und B wurde in der Elternschaft per Mail abgestimmt: Variante A gewinnt mit 16:12 Stimmen.
- Herr Frey weist darauf hin, dass der Präambel-Text diesen Stadtteil widerspiegelt und sich ganz deutlich von anderen Schulen abhebt (Stichwort Nachhaltigkeit).
- Schüler/innen sollen nun eingebunden werden, war durch Corona bisher nicht gut möglich: Lehrer/innen haben sich hierzu auch bereits Gedanken gemacht.

- Leitbild wird auf Schulkonferenz im November beschlossen.
- Dann muss Leitbild in Maßnahmen gelebt werden - hierzu macht sich das bestehende Beteiligungsteam (Mitglieder aus Schulleitung, Lehrer/innen, KiJu und Eltern) weiter Gedanken.

5. Zweiter Standort

- Bau weiterhin im Zeitplan, Begehung steht an, Schulgemeinschaft möchte die Gestaltung (im Detail) mit übernehmen → Beteiligung.
- Schulleitung wird sich an beiden Standorten aufhalten (möglichst 50:50), das Kollegium wird sich aufteilen/trennen.
- Neuer Standort jeweils für den 3. und 4 Jahrgang
- Viele Fragen kommen auf:
 - Was wird aus den Patenschaften?
 - Wie organisiert man gemeinsame Nachmittagsprogramme
 - Wie kommen die SuS von hin und her?
- Beteiligungsteam befasst sich mit diesen Fragen/Themen. Fokus: Wie informieren und beteiligen wir alle Akteure. Vorschlag eines Vaters, einen Steckbrief zum neuen Standort (Infos zum Stand) an die Eltern herauszugeben. ERV befasst sich damit.

6. Arbeitsgruppen

- Der Bedarf nach Lösungen für die „Dauerbrenner-Themen“ ist da, daher sollten weiterhin Arbeitsgruppen gebildet/personell verstärkt werden.
- ER und EA sollen einen stärkere Internetpräsenz bekommen, unklar ist noch, in welcher Umgebung sie liegen wird (inkludiert in die Schulwebsite oder separat).
- Die Arbeitsgruppen im Einzelnen:
 - Toiletten (existiert bereits, bekommt aber Verstärkung, da das Thema sehr viele Kinder und ihre Familien beschäftigt).
 - Mensa
 - Homepage
 - Schulhof - auch relevant im Zusammenhang mit Zweitem Standort
 - Verkehr - gab/gibt es bisher nicht, wäre aber spätestens bei der Eröffnung des zweiten Standortes wichtig!
- Themen „Raumkonzept“ geht auf in Thematik „Zweiter Standort“ → Beteiligungsteam befasst sich damit.
- Interessierte Eltern werden gesucht. Wichtig wäre, dass pro Arbeitsgruppe ein Hauptverantwortlicher bestimmt wird, zudem wird Thema auf TO des ER/EA einen festen Berichts-Tagesordnungspunkt erhalten.
- Infos zu AG wird per Email an alle Eltern rausgegeben: Welche AGs gibt es und wer sind die Ansprechpartner/innen.

- Infos sollen auch auf Webseite gestellt werden - und Ranzenpost mit Aufforderung zur Teilnahme an AGs geht raus.

7. Kurzinfos/Verschiedenes

Termine 2020

- Tag der offenen Tür fällt aus: Wie kann man die Schule anderweitig vorstellen? Ideen nimmt Herr Frey gern entgegen.
- Für die 4.-Klässler: Weiterführende Schulen können durch ältere Geschwisterkinder bzw. deren Eltern vorgestellt werden → Angebot einer digitalen Sprechstunde.
- Spendensammlung zum Martinsfest (09.11.) muss noch organisiert werden
- Laternelaufen fällt aus
- Ende November Schulkonferenz (im Anschluss an Elternratssitzung am 26.11., Herr Frey stimmt die Termine ab)

Zensuren

- Wegen Nachfrage aus der Elternschaft: Standardmäßig werden Zensuren in der 4. Klasse eingeführt, auf Wunsch der Eltern können die Schüler/innen auch in der 3. Klasse benotet werden; Frage nach der Nachvollziehbarkeit der Zensuren am Ende des Schuljahres (z.B. durch Benotung von Tests im Schuljahr) kam auf - die Lösung könnte der Notenschlüssel der Schule sein, den Herr Frey gern zur Verfügung stellt. Individuelle Wünsche von Eltern sollten in bilateralen Gesprächen ggf. auch mit der Schulleitung (und der Lehrerin) geführt werden.

Jennifer Böttcher, Lutz Herrmann, Oliver Trede, Heidi Schaefer, Julia Kloppe
(Vorsitzende Elternrat und Elternausschuss der Schule an der Isebek)

Kontakt: ea-isebek@web.de / er-schule-an-der-isebek@web.de