

# Standards für den Fernunterricht -Vereinbarungen aus den Jahrgangsteams-



Stand: 14.12.2020

	Vorschule	Jahrgang 1	Jahrgang 2	Jahrgang 3	Jahrgang 4
Tages- u. Zeitstruktur	–	– Arbeitszeit: insgesamt rund 1 Stunde pro Tag	– Arbeitszeit: insgesamt 2 Stunden pro Tag für Deutsch, Mathematik und Sachunterricht	– Arbeitszeit: 2 bis 3 Stunden pro Tag	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Tägliche Arbeitszeit in Mathematik und Deutsch</li> <li>– 2x wöchentlich Sachunterricht</li> <li>– Ab Jahrgang 3: zusätzlich 2x wöchentlich Englisch</li> </ul>			
	<p>Der Fernunterricht während der Pandemie kann einen Präsenzunterricht nicht vollständig abdecken. Sowohl die Schule als auch das Elternhaus bemüht sich unter den jeweiligen individuellen häuslichen Umständen um bestmögliches Lehren und Lernen</p> <p>Die Arbeitszeiten der Lehrer/innen variieren nach Umfang der Beschäftigung. Ruhe- und Schonzeiten gelten für Schüler/innen und Lehrkräfte gleichermaßen. Erkrankte Lehrkräfte können den Fernunterricht nicht wie gewohnt fortsetzen. Hier müssen unter Umständen Absprachen mit der Schulleitung getroffen werden</p>				

<b>Bereitstellung von Unterrichtsmaterialien</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pläne und Materialien werden auf dem Padlet zur Verfügung gestellt und von den Klassen- und Fachlehrer/innen hochgeladen (Pflicht- und Wahlaufgaben in Mathe, Deutsch, Sachunterricht, ab Stufe 3 Englisch)</li> <li>– einzelne freiwillige Zusatzaufgaben in den Nebenfächern (z.B. Kunstideen)</li> <li>– Im Falle einer kurzfristigen Schul- oder Klassenschließung erhalten Eltern ein Zeitfenster zum Abholen der Hefte und Materialien der Kinder</li> <li>– Ab einer Quarantäne/ einem Lockdown über einen Zeitraum von 2 Wochen hinaus wird ein kontinuierliches Abhol- und Bringsystem für die analogen Materialien in der Schule organisiert (Abhol- und Bringzeiten für neue Aufgaben bzw. zur Kontrolle)</li> </ul>
<b>Digitale Medien / Padlet</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Auf dem Padlet finden sich neben den Lerninhalten feste Unterrichtszeiten/Klassenrat per Zoom-Videokonferenz</li> <li>– Der/die Stammerzieher/in kommuniziert ebenfalls über das Padlet mit den Kindern</li> <li>– Eine Abfrage über die technische Ausstattung im Elternhaus erfolgt zeitnahe über die Schulleitung</li> <li>– Bei mangelnder Ausstattung an digitalen Endgeräten im Elternhaus werden einzelne Schüler/innen mit Ipad's aus Schulbesitz ausgestattet</li> <li>– Die Klassengemeinschaft nutzt die kostenlose Anton App zum Wiederholen und Trainieren von Lerninhalten in Mathe und Deutsch. Es sind Aufgaben in verschiedenen Niveaus vorhanden, die den Schüler/innen direkt zugeteilt werden</li> </ul>

Rückmeldungen/Feedback/Bewertung	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Individuelle Telefongespräche, E-Mail</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bei Fernunterricht über einen Zeitraum von 2 Wochen hinaus werden regelmäßig einzelne Materialien in der Schule abgegeben und korrigiert wieder ausgeteilt oder es erfolgt ein digitaler Austausch der erarbeiteten Materialien</li> <li>- Die Erarbeitungen im Fernunterricht fließen in die mündliche laufende Unterrichtsnote mit ein bei einem Fernunterricht von unter 4 Wochen</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bei Fernunterricht über 4 Wochen wird für die erbrachte schriftliche Leistung der Schüler/innen eine Note erteilt, die in die Zeugnisnote einfließt</li> </ul>

<b>Kommunikation mit Schüler*innen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Anrufe 1 x die Woche bzw. nach Bedarf</li> <li>– Schülerbrief</li> <li>– E-Mail</li> <li>– Eltern sollen Kontakte von Kind zu Kind herstellen (Telefon-Assistenten der Kinder)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Zu Beginn des wöchentlichen Lernplans erfolgt eine Kontaktaufnahme zur Einführung des Lernplans (Videokonferenz, Sprachnachricht auf dem Padlet oder E-Mail).</li> <li>– Mindestens 1 Videokonferenz pro Woche (in Halb- oder Kleingruppen)</li> </ul>
<b>Kommunikation mit Eltern</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Elternbrief</li> <li>– E-Mail</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Kontakt zwischen Eltern und Lehrkräften erfolgt vorzugsweise über E-Mail</li> <li>– Die Lehrkraft informiert über ihre individuelle Erreichbarkeit (Zeitfenster) per E-Mail oder Telefon</li> </ul>

**Klassenübergreifende****Kommunikation**

- Für die Kommunikation wird eine Einverständniserklärung der Eltern für gemeinsame Videokonferenzen und das Ablegen von Material, Ergebnissen, Fotos, Tonaufnahmen, Videos u.ä. auf dem Padlet eingeholt.
- Es findet eine Abfrage nach der technischen Ausstattung zu Hause statt –durch einen Infobrief der Schule.
- Lehrerkonferenz alle 14 Tage per ZOOM oder anderer digitaler Raum
- Schulleitung mit Elternratsvorstand alle 14 Tage per ZOOM oder anderem digitalem Raum

Herausgeber:  
Kollegium An der Isebek  
November 2020